



**PROCESO DE SELECCIÓN MEDIANTE PROMOCIÓN INTERNA DE UN/A DIRECTOR/A DE ADMINISTRACIÓN DE LA INSTITUCIÓN FERIAL DE CANARIAS (INFECAR).**

**HOJA INSTRUCCIONES DE LA PRUEBA DE CONOCIMIENTOS REALIZADA EL JUEVES 4 DE JUNIO DE 2026 A LAS 9:00H.**

Estimado/a aspirante:

En primer lugar, queremos agradecerle su participación en este proceso selectivo de un/a DIRECTOR/A DE RECURSOS HUMANOS para INFECAR y compartir unas consideraciones previas a la realización de la prueba:

Todos los dispositivos móviles, relojes inteligentes, auriculares o cualesquiera otros dispositivos análogos deberán permanecer apagados, debiendo además estar fuera de la mesa, siendo causa de exclusión del proceso selectivo su incumplimiento.

Durante el desarrollo de la prueba, sólo estará permitido tener sobre la mesa un bolígrafo de color azul, una botella de agua y el documento de identidad a la vista.

Si necesita certificado de asistencia, levante la mano para que el personal colaborador se acerque y tome nota de sus datos personales, antes del inicio del ejercicio.

Si necesita ir al servicio deberá acudir antes del inicio de la prueba dado que no se podrá salir del aula durante la realización de la prueba.

Esta fase consta de una prueba escrita consistente en un cuestionario tipo test de preguntas relacionadas con las materias descritas en las bases de la convocatoria.

A continuación, encontrará una relación de 55 preguntas tipo test con tres (3) alternativas de respuesta, de las cuales solamente una (1) es correcta. Solo puntuarán las respuestas de las cincuenta (50) primeras preguntas, las cinco (5) últimas serán de reserva de las que, únicamente puntuarán y se valorará su respuesta, en el caso de que alguna de las 50 preguntas anteriores de la prueba, sea considerada como nula. La primera pregunta anulada se sustituirá por la primera de las preguntas de reserva. Si resultan anuladas más preguntas, se cambiarán por las siguientes de reserva sucesivamente. Cada respuesta correcta tendrá un valor de 0,60 puntos y las respuestas incorrectas restarán 0,30 puntos cada una. Las respuestas en blanco ni restan ni puntúan.

Para responder, debe marcar con una X la respuesta que considere correcta en la hoja de respuesta. En caso de error, debe marcar la incorrecta con un círculo (O) y a continuación marcar con una X de nuevo la respuesta correcta final. La prueba tendrá una duración máxima de 60 minutos (1 hora). Si finaliza el ejercicio antes del plazo máximo fijado, deberá colocarlo boca abajo, levantar la mano y esperar en silencio a que le sea recogido.



## PREGUNTAS

**1. El Presupuesto General de las Entidades Locales está integrado por:**

- a) El presupuesto de la entidad, el de sus organismos autónomos y los estados de previsión de sociedades dependientes.
- b) Solo el presupuesto de la entidad principal.
- c) Exclusivamente el presupuesto consolidado.

**Respuesta correcta: a) Fuente: Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales. Art. 164**

**2. La estabilidad presupuestaria exige:**

- a) Déficit libre.
- b) Situación de equilibrio o superávit estructural.
- c) Equilibrio bancario mensual.

**Respuesta correcta: b) Fuente: Ley Orgánica 2/2012 de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera. Art. 3**

**3. El control financiero tiene por objeto:**

- a) Evaluar funcionamiento económico-financiero y eficacia.
- b) Autorizar el gasto.
- c) Gestionar tributos.

**Respuesta correcta: a) Fuente: Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local. art. 29**

**4. El órgano de contratación es competente para:**

- a) Fiscalizar el gasto.
- b) Aprobar expediente y adjudicar contrato.
- c) Resolver recursos administrativos.

**Respuesta correcta: b) Fuente: LCSP art. 61**

**5. Las subvenciones públicas se rigen por los principios de:**

- a) Negociación privada.
- b) Libre designación general.
- c) Publicidad, concurrencia, objetividad y transparencia.

**Respuesta correcta: c) Fuente: Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General Subvenciones. Art. 8**



**6. El expediente de contratación debe incluir:**

- a) Solo la oferta adjudicataria.
- b) Solo el pliego técnico.
- c) **Justificación de la necesidad y aprobación del gasto.**

**Respuesta correcta: c) Fuente: LCSP art. 116**

**7. Las transferencias de crédito suponen:**

- a) Ampliación sin límite.
- b) Generación automática de crédito.
- c) **Traspaso de crédito entre aplicaciones presupuestarias.**

**Respuesta correcta: c) Fuente: Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales. Art. 179**

**8. El principio de especialidad presupuestaria implica que:**

- a) **Los créditos deben destinarse a la finalidad para la que fueron aprobados.**
- b) Los créditos pueden aplicarse libremente dentro del capítulo.
- c) Los créditos pueden trasladarse sin modificación formal.

**Respuesta correcta: a) Fuente: Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales. Art. 172**

**9. El principio de prudencia financiera afecta a:**

- a) Gestión de personal.
- b) **Operaciones de endeudamiento y gestión financiera.**
- c) Procedimientos de contratación.

**Respuesta correcta: b) Fuente: Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales. Art. art. 48 bis y normativa financiera.**

**10. Según la Ley 8/2015, de Cabildos Insulares, los Cabildos ejercen competencias propias principalmente en:**

- a) Únicamente en funciones de representación institucional.
- b) **Ámbitos como carreteras, medio ambiente, cultura y asistencia a los municipios de la isla.**
- c) Exclusivamente en materia tributaria estatal.

**Respuesta correcta: b) Fuente: Ley 8/2015, de 1 de abril, de Cabildos Insulares, arts. 6 y 7**

**11. Las personas jurídicas deben relacionarse electrónicamente con la Administración:**

- a) **De forma obligatoria.**
- b) De forma opcional.
- c) Solo en procedimientos sancionadores.

**Respuesta correcta: a) Fuente: Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Art.**



**12. La prórroga presupuestaria implica:**

- a) Aprobar automáticamente un nuevo presupuesto.
- b) **Mantener los créditos iniciales con ajustes legales.**
- c) Incrementar las inversiones previstas.

**Respuesta correcta: b) Fuente: Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales. Art. 169**

**13. La función interventora consiste en:**

- a) Elaborar el presupuesto.
- b) **Control previo de legalidad de actos con contenido económico.**
- c) Recaudar impuestos.

**Respuesta correcta: b) Fuente: Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local. art. 7**

**14. Los Cabildos Insulares se regulan en:**

- a) **La Ley 8/2015 de 1 de abril.**
- b) La Ley 7/1985 exclusivamente.
- c) La Constitución exclusivamente.

**Respuesta correcta: a) Ley 8/2015, de 1 de abril, de Cabildos Insulares**

**15. La solvencia económica puede acreditarse mediante:**

- a) Certificado municipal de residencia.
- b) DNI del empresario.
- c) **Volumen anual de negocios u otros medios previstos legalmente.**

**Respuesta correcta: c) Fuente: LCSP arts. 87-90**

**16. Los gastos plurianuales están sujetos a:**

- a) Libre decisión del gestor
- b) **Límites porcentuales y autorización del órgano competente..**
- c) Autorización judicial.

**Respuesta correcta: b) Fuente: Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales. Art. 174**

**17. El suplemento de crédito procede cuando:**

- a) **Existe crédito insuficiente y no ampliable.**
- b) No existe crédito en la aplicación.
- c) Se trata de gasto plurianual.

**Respuesta correcta: a) Fuente: Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales. Art. 177**



**18. La modificación contractual no prevista en pliegos:**

- a) Es libre.
- b) Solo procede en supuestos tasados legalmente.
- c) Está prohibida absolutamente.

**Respuesta correcta: b) Fuente: LCSP arts. 203-207**

**19. Con carácter general, el plazo máximo para resolver y notificar una solicitud de acceso a la información pública es:**

- a) Tres meses, prorrogables automáticamente.
- b) Un mes, ampliable por otro mes cuando el volumen o complejidad lo justifique.
- c) Diez días hábiles, sin posibilidad de ampliación.

**Respuesta correcta: b) Fuente: Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Art. 20**

**20.- ¿Cuál es el quórum mínimo necesario para la válida constitución de un órgano colegiado en primera convocatoria?**

- a) La mitad más uno de sus miembros.
- b) Presidente y Secretario, o en su caso, quienes les sustituyan, y al menos la mitad de sus miembros.
- c) Un tercio de sus miembros.

**Respuesta: b). Según el Art. 17.2, se requiere la presencia del Presidente y Secretario (o sustitutos) y la mitad de miembros**

**21. El crédito extraordinario se aprueba cuando:**

- a). El crédito es ampliable
- b) No existe crédito adecuado y suficiente.
- c) Se prorroga el presupuesto.

**Respuesta correcta: b) Fuente: Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales. Art. 177**

**22. La Ley Orgánica 2/2012 de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera. regula:**

- a) La estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera.
- b) La transparencia pública.
- c) La protección de datos personales.

**Respuesta correcta: a) Fuente: Ley Orgánica 2/2012 de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera.**

**23. La Ley Orgánica 1/2004 tiene por objeto:**

- a) Establecer medidas integrales contra la violencia de género.
- b) Regular subvenciones.
- c) Regular contratación pública.

**Respuesta correcta: a) Fuente: La Ley Orgánica 1/2004, de medidas de protección integral contra la violencia de género. Art. 1**



**24. La fase de reconocimiento de la obligación implica:**

a) **Acreditar el derecho del acreedor**

b) Autorizar el gasto

c) Realizar el pago

**Respuesta correcta: a) Fuente: RD 500/1990 art. 52**

**25. Las bases reguladoras deben aprobarse con carácter previo a:**

a) El reintegro.

b) El pago.

c) **La convocatoria de la subvención.**

**Respuesta correcta: c) Fuente: Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General Subvenciones. Art. 9**

**26. El principio de unidad de caja supone:**

a) Cuentas independientes por servicio

b) **Centralización de todos los fondos en la tesorería**

c) Prohibición de anticipos

**Respuesta correcta: b) Fuente: Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales. Art. 187**

**27. El reintegro de subvenciones procede cuando:**

a) Cambia el órgano concedente.

b) **Se incumplen las condiciones establecidas.**

c) Existe déficit presupuestario.

**Respuesta correcta: b) Fuente: Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General Subvenciones. Art. 37**

**28. El procedimiento abierto simplificado se caracteriza por:**

a) Negociación obligatoria.

b) **Simplificación documental y reducción de plazos.**

c) Invitación restringida.

**Respuesta correcta: b) Fuente: LCSP art. 159**

**29. El resultado presupuestario se obtiene de:**

a) Saldo bancario final.

b) Diferencia entre ingresos corrientes y gastos corrientes.

c) **Diferencia entre derechos reconocidos y obligaciones reconocidas.**

**Respuesta correcta: c) Fuente: Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales. Art. 193**



**30. En el procedimiento administrativo común, si una solicitud no reúne los requisitos exigidos, la Administración debe:**

- a) Denegar automáticamente la petición por defecto de forma.
- b) Archivar sin más trámite la solicitud.
- c) **Requerir su subsanación y conceder un plazo para ello.**

**Respuesta correcta: c) Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, art. 68**

**31. En la Ley 19/2013, una causa típica de inadmisión de una solicitud de acceso a la información pública es:**

- a) Que la solicitud se presente por medios electrónicos.
- b) **Que la información solicitada esté en curso de elaboración o de publicación general.**
- c) Que la información sea de carácter presupuestario.

**Respuesta correcta: b) Fuente: Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Art 18**

**32. El remanente de tesorería se calcula teniendo en cuenta:**

- a). Solo el resultado presupuestario.
- b) **Fondos líquidos, derechos pendientes y obligaciones pendientes**
- c) Exclusivamente los fondos líquidos.

**Respuesta correcta: b) Fuente: Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales. Art. 191**

**33. El silencio administrativo, con carácter general en procedimientos iniciados a solicitud del interesado, es:**

- a) Inexistente.
- b) Desestimatorio siempre.
- c) **Estimatorio, salvo excepciones legales.**

**Respuesta correcta: c) Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas art. 24**



**34.- Según la Ley orgánica 2/2012, de 27 de abril, entenderá por sostenibilidad financiera:**

- a) La capacidad para financiar compromisos de gasto futuros dentro de los límites de déficit, deuda pública y morosidad de deuda comercial conforme a lo establecido en esta Ley orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.
- b) La capacidad para financiar compromisos de gastos presentes dentro de los límites de déficit, deuda pública y morosidad de deuda comercial conforme a lo establecido en esta Ley, la normativa sobre morosidad y en la normativa europea.
- c) **La capacidad para financiar compromisos de gasto presentes y futuros dentro de los límites de déficit, deuda pública y morosidad de deuda comercial conforme a lo establecido en esta Ley, la normativa sobre morosidad y en la normativa europea.**

**Respuesta correcta: c) Fuente: Ley Orgánica 2/2012 de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera. Art. 4**

**35. La clasificación económica del presupuesto distingue:**

- a) **Naturaleza económica del gasto o ingreso.**
- b) Localización territorial.
- c) Área política exclusivamente.

**Respuesta correcta: a) Fuente: Orden EHA/3565/2008, de 3 de diciembre, por la que se aprueba la estructura de los presupuestos de las entidades locales.**

**36. La cesión del contrato requiere:**

- a) **Consentimiento del órgano de contratación.**
- b) Solo acuerdo entre empresas.
- c) Comunicación posterior sin autorización.

**Respuesta correcta: a) Fuente: LCSP art. 214**

**37.- ¿Cuál es el límite máximo de la deuda pública establecido en el artículo 135 de la Constitución y desarrollado por esta ley para el conjunto de las Administraciones Públicas (salvo excepción)?**

- a) 3% del PIB.
- b) **60% del PIB.**
- c) 90% del PIB.

**Respuesta: b) La ley desarrolla el mandato constitucional limitando la deuda al 60% del PIB, salvo circunstancias excepcionales.**

**38. Los contratos sujetos a regulación armonizada dependen principalmente de:**

- a) El número de ofertas.
- b) Su duración.
- c) **Su valor estimado.**

**Respuesta correcta: c) Fuente: LCSP art. 22**



**39. La ampliación de plazos en un procedimiento administrativo:**

- a) Puede acordarse cuando las circunstancias lo aconsejen y no se perjudiquen derechos de terceros.
- b) Está prohibida en todo caso.
- c) Solo puede acordarse a solicitud de un órgano judicial.

**Respuesta correcta: a) Fuente: Ley 39/2015, art. 32**

**40.- La elaboración, aprobación y ejecución de los Presupuestos y demás actuaciones que afecten a los gastos o ingresos de las Administraciones Públicas y demás entidades que forman parte del sector público se someterá al principio de:**

- a) Estabilidad deficitaria.
- b) Estabilidad estructural.
- c) Estabilidad presupuestaria.

**Respuesta correcta: c) Fuente: Ley Orgánica 2/2012 de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera. Art. 11**

**41. La liquidación del presupuesto debe aprobarse por:**

- a) El Presidente de la entidad local.
- b) El Pleno obligatoriamente.
- c) El interventor.

**Respuesta correcta: a) Fuente: Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales. Art. 191**

**42. La subcontratación está permitida:**

- a) Sin límites.
- b) Dentro de los límites establecidos legalmente.
- c) Solo en contratos de obras.

**Respuesta correcta: b) Fuente: LCSP art. 215**

**43. La tramitación de urgencia en el procedimiento administrativo implica:**

- a) Sustitución de la notificación por publicación.
- b) Eliminación de la fase de instrucción.
- c) Reducción de los plazos ordinarios a la mitad, salvo los de presentación de solicitudes y recursos.

**Respuesta correcta: c) Fuente: Ley 39/2015, art. 33**

**44. La incorporación de remanentes permite:**

- a) Modificar bases de ejecución
- b) Crear nuevos tributos.
- c) Incorporar créditos no utilizados en determinados supuestos.

**Respuesta correcta: c) Fuente: Fuente: Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales. Art. 182**



**45. Los códigos CPV se utilizan principalmente para:**

- a) Fijar automáticamente el precio del contrato.
- b) Determinar la solvencia económica del licitador.
- c) **Identificar y clasificar el objeto del contrato de forma estandarizada**

**Respuesta correcta: c) Fuente: LCSP, art. 99 (objeto) y normativa CPV aplicable en pliegos**

**46. El presupuesto prorrogado puede modificarse mediante:**

- a) Libre decisión del gestor.
- b) **Las modificaciones previstas legalmente.**
- c) Decreto sin límites.

**Respuesta correcta: b) Fuente: Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales. Art. 169**

**47.- Se entenderá por estabilidad presupuestaria la situación de:**

- a) Equilibrio deficitario.
- b) Capacidad financiera.
- c) **Equilibrio o superávit estructural.**

**Respuesta correcta: c) Fuente: Ley Orgánica 2/2012 de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera. Art. 3.2**

**48. En contratación pública, el presupuesto base de licitación se define como:**

- a) El importe del beneficio industrial del contratista.
- b) **El límite máximo de gasto que la Administración puede comprometer, IVA incluido cuando proceda.**
- c) El valor total estimado del contrato, incluyendo prórrogas.

**Respuesta correcta: b) Fuente: LCSP, art. 100**

**49. El resultado presupuestario ajustado tiene en cuenta:**

- a) Únicamente obligaciones reconocidas.
- b) Solo ingresos corrientes.
- c) **Desviaciones de financiación y operaciones pendientes.**

**Respuesta correcta: c) Fuente: Orden HAP/1781/2013, de 20 de septiembre, por la que se aprueba la Instrucción del modelo normal de contabilidad local.**

**50. La Ley Orgánica 3/2007 establece que las Administraciones Públicas:**

- a) Solo aplicarán igualdad en selección de personal.
- b) **Integrarán activamente el principio de igualdad en su actuación.**
- c) No tienen obligación específica.

**Respuesta correcta: b) Fuente La Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres. Art. 15**



## PREGUNTAS DE RESERVA

**1. El recurso especial en materia de contratación procede, en términos generales, frente a:**

- a) Cualquier comunicación interna del órgano de contratación.
- b) Cualquier factura derivada de la ejecución del contrato.
- c) **Determinados actos de preparación y adjudicación en los contratos y supuestos previstos legalmente.**

**Respuesta correcta: c) Fuente: LCSP, arts. 44 y ss.**

**2. Los criterios de adjudicación deben:**

- a) Basarse exclusivamente en la experiencia previa con la entidad contratante.
- b) **Estar vinculados al objeto del contrato y permitir obtener la mejor relación calidad-precio.**
- c) Determinarse tras la apertura de ofertas, según las propuestas presentadas.

**Respuesta correcta: b) Fuente: LCSP, arts. 145 y 146**

**3. El derecho de acceso a la información pública puede limitarse por:**

- a) Decisión discrecional no motivada.
- b) Falta de interés del solicitante.
- c) **Protección de datos personales.**

**Respuesta correcta: C) Fuente: Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Art. 14**

**4. En el procedimiento administrativo, el desistimiento del interesado supone, con carácter general:**

- a) La nulidad de pleno derecho de todas las actuaciones.
- b) **La finalización del procedimiento respecto de quien desiste, sin perjuicio de que pueda continuar si hay otros interesados.**
- c) La obligación de la Administración de dictar resolución estimatoria.

**Respuesta correcta: b) Fuente: Ley 39/2015, art. 94**

**5. Los órganos colegiados adoptan acuerdos:**

- a) Por decisión exclusiva del presidente
- b) Por unanimidad siempre
- c) **Por mayoría, salvo norma en contrario**

**Respuesta correcta: c) Fuente: Ley 40/2015 arts. 19-22**

